



הנהלת בתי המשפט
إدارة المحاكم
COURTS ADMINISTRATION

טופס בקשה לקבלת היתר כללי לעיון בתיקי בית משפט

(נספח 1)

הריני מבקש היתר כללי לעיון בתיקי בית משפט, בהתאם לתקנות בתי המשפט ובתי הדין לעבודה (עיון בתיקים), תשס"ג-2003 (להלן – תקנות העיון); ובהתאם לאמות מידה למתן היתר עיון כללי (להלן – אמות מידה).

1. שם המבקש: _____
2. ת"ז המבקש: _____
3. עיסוקו של המבקש: _____
4. התפקיד שלשמו נדרש היתר העיון: _____
5. הארגון שבו מועסק המבקש בתפקיד שלשמו מתבקש היתר העיון: _____
6. מטרת העיון: _____
7. תקופת העיון המבוקשת: _____
8. הטעמים המצדיקים מתן היתר: _____
9. בתי המשפט בהם מבוקש העיון: _____
10. תחומי המשפט בהם מבוקש עיון: _____
11. סוגי התיקים, המסמכים או המוצגים שלגביהם מבוקש ההיתר: _____
12. אסמכתאות לתמיכה בבקשה (יש לפרט מהן האסמכתאות ולצרף העתק מהן): _____



הנהלת בתי המשפט
إدارة المحاكم
COURTS ADMINISTRATION

13. האם המבקש עשוי להימצא בניגוד עניינים כתוצאה ממתן ההיתר או שקיימת מניעה משפטית למתן ההיתר? כן / לא. אם כן, פרט: _____

14. מידע רלוונטי נוסף: _____

15. פרטי התקשרות:

כתובת: _____
טלפון: _____ פקס: _____ נייד: _____
כתובת דוא"ל: _____
כתובת במקום העבודה: _____
טלפון במקום העבודה: _____ פקס: _____

הצהרה:

הריני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי נכונים. הריני מתחייב לעדכן בדבר כל שינוי בפרטים שנמסרו לעיל, לרבות הפסקת עבודתי בארגון במסגרתו נמסר לי ההיתר ופקיעת תוקף תעודת לע"מ (לעיתונאי).

תאריך: _____ חתימה: _____